

2019

# 部门决算公开文本

二〇二〇年九月

# 2019 年度部门决算公开文本

秦皇岛市抚宁区市场监督管理局  
二〇二〇年九月

# 目 录

## 第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、其他重要事项的说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 2019 年度部门决算报表

# 第一部分 部门概况

### 一、部门职责

贯彻落实党中央和省、市、区委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）负责全区市场综合监督管理。起草全区市场监督管理有关方案，制定有关政策、标准，组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责外商投资企业的登记注册工作，负责个体户的登记事项的监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全区市场监管综合执法工作。指导全区市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责反垄断统一执法。组织推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依授权对经营者实施集中、垄断协议、滥用市场支配地位、滥用行政权力排除、限制竞争等违法行为进行调查。指导企业在国外的反垄断应诉工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理全区市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全区广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导区消费者协会开展消费维权

工作。

（六）负责全区宏观质量管理。拟订并实施全区质量发展的制度措施。统筹全区质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全区产品质量安全监督管理。承担区级产品质量安全风险监控、监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。承担市局委托的工业产品生产许可管理工作。负责纤维质量监督工作。

（八）负责全区特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责食品安全监督管理综合协调。组织制定全区食品安全重大政策并组织实施。推动健全地方食品安全党政同责和跨部门协调联动机制。负责食品安全应急体系建设，组织指导全区重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全信息统一公布和重要信息直报制度。承担秦皇岛市抚宁区食品安全委员会日常工作。

（十）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。参与食品安全风险监测，组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作。按职责分工组织实施特殊食品监督管理。组织指导重大活动食品安全保障。

（十一）负责药品安全监督管理。负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。组织实施药品、医疗器械和化妆品生产许可备案工作。负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。负责药品、医疗器械和化妆品上市后的风险管理。组织开展药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训。推进诚信体系建设。负责指导各分局药品、医疗器械和化妆品监督管理工作。推动全区药品、医疗器械和化妆品安全监管信息化建设。负责药品、医疗器械和化妆品的不良反应监测。

（十二）负责统一管理全区计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十三）负责统一管理全区标准化工作。依法承担组织制定区级地方标准，承担区级地方标准的立项、编号、批准发布工作。宣传贯彻强制性、推荐性国家标准和行业、地方标准。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定工作。组织开展标准化国际、区域合作和参与制定、采用国际标准工作。

（十四）负责统一管理全区检验检测工作。推进全区检验检测机构整合和改革工作，规范检验检测市场，推动完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十五）负责统一管理、监督和协调全区认证认可工作。组织贯彻实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十六）负责推进全区知识产权管理工作。拟订加强知识产权强区建设的重大政策和发展规划。拟订和实施强化知识产权创造、保护和运用的政策和制度。组织实施原产地地理标志统一认定制度。

## 第一部分 部门概况

（十七）负责保护知识产权。贯彻落实保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权的法律法规。按照国家和省、市知识产权保护体系建设方案，推动建设知识产权保护体系。负责指导商标、专利执法工作，负责知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处，指导各分局开展相关工作。

（十八）负责促进知识产权运用。落实知识产权运用和规范交易的政策，促进知识产权转移转化。规范知识产权无形资产评估工作。制定实施知识产权中介服务发展与监管的政策措施。

（十九）负责建立知识产权公共服务体系。建设便企利民、互联互通的全区知识产权信息公共服务平台，推动商标、专利等知识产权信息的传播利用。指导辖区专利信息服务工作。

（二十）负责全区市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。负责协调处理涉外知识产权事宜。

（二十一）宣传执行国家的价格方针、政策和法律法规，组织实施全区价格和收费专项及日常检查。依法查处辖区内价格违法行为。

（二十二）落实行业主管部门的安全生产监管职责，各科室落实各自分管领域的安全生产监管职责。

（二十三）完成区委、区政府交办的其他任务。

### 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2019 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

## 第一部分 部门概况

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	秦皇岛市抚宁区市场监督管理局	行政单位	财政拨款

# 第二部分

## 2019 年部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

本部门2019年度收支总计（含结转和结余）2824.49万元。与2018年度决算相比，收支各减少269.64万元，下降8.71%，主要原因是：2019年度本年收入合计与2018年度本年收入对比减少56.99万元，减少2.3%，原因是：厉行节约，减少经费拨款。减少了基建拨款70万元；增加人员经费拨款13.01万元。2019年度本年支出合计与2018年度支出合计对比，减少319.26万元，减少12.3%，原因是：减少基建支出70万元；人员退休调出，人员经费支出减少138.58万元；厉行节约，正常公用减少33.15万元；煤质检测设备购置经费减少17.8万元；质量办案经费减少25.53万元；县级食品药品安全县创建经费减少21.37万元；补充办公经费减少30.63万元。

### 二、收入决算情况说明

本部门2019年度本年收入合计2370.40万元，其中：财政拨款收入2248.65万元，占94.9%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入121.75万元，占5.1%。如图所示：

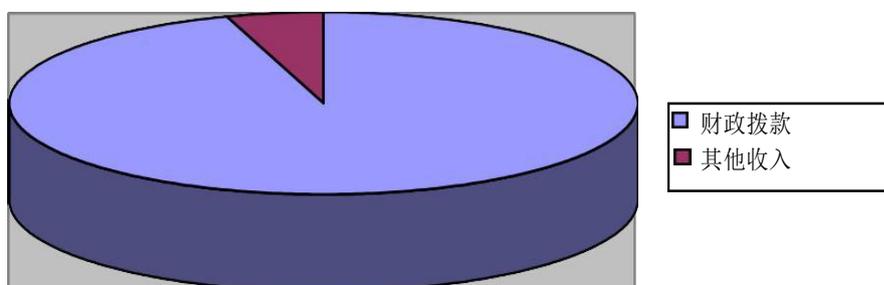


图 1：收入构成情况

## 第二部分 部门决算情况说明

### 三、支出决算情况说明

本部门 2019 年度本年支出合计 2278.45 万元，其中：基本支出 1796.51 万元，占 78.9%；项目支出 481.94 万元，占 21.2%。经营支出 0 万元，占 0%。如图所示：

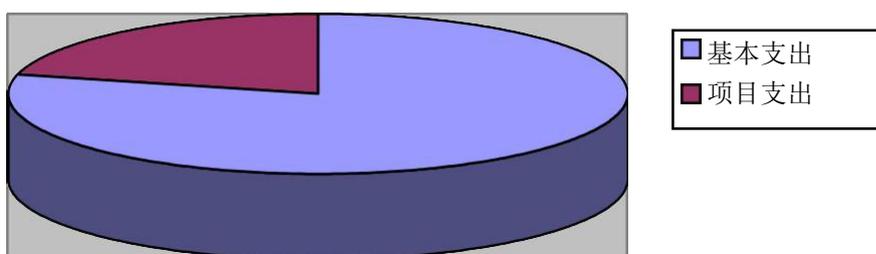


图 2：支出构成情况（按支出性质）

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

#### （一）财政拨款收支与 2018 年度决算对比情况

本部门 2019 年度财政拨款本年收入 2248.65 万元，比 2018 年度增加 21.83 万元，增加 1.0%，主要是增加了人员经费的预算拨款。本年支出 2166.70 万元，减少 205.18 万元，降低 8.7%，主要是减少基建支出 70 万元；人员退休调出，人员经费支出减少 50.03 万元；厉行节约，正常公用减少 33.15 万元；县级食品药品安全县创建经费减少 21.37 万元；补充办公经费减少 30.63 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 1981.61 万元，比上年减少了 72.82 万元，降低 3.5%；主要是减少了人员经费的预算拨款。本年支出 1934.17 万元，比上年减少 301.1 万元，降低 13.5%，主要是减少了人员经费支出。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 267.04 万元，比上年

## 第二部分 部门决算情况说明

增加 94.65 万元，增加 54.9%，主要原因是增加了基建经费 70 万元，药监大队人员经费部分通过基金拨款；本年支出 232.53 万元，比上年增加 95.93 万元，增加 70.2%，主要是增加了基建支出 70 万元，药监大队人员经费部分通过基金拨款支出。

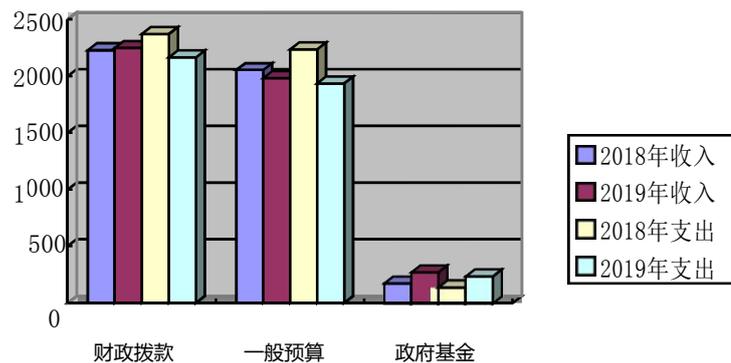


图 3：2019 年财政拨款与 2018 年对比情况

### （二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2019 年度财政拨款本年收入 2248.65 万元，完成年初预算的 128.40%（如图 4），比年初预算增加 497.38 万元，决算数大于预算数主要原因是由于调资，增加人员经费 278.38 万元，增加基建拨款 30 万元，增加办案经费 167 万元，增加分局取暖办公经费 22 万元；本年支出 2166.70 万元，完成年初预算的 123.72%，比年初预算增加 415.43 万元，决算数大于预算数主要原因是主要是由于调资，增加人员经费支出，增加基建支出 30 万元，增加办案经费支出 167 万元，增加分局取暖办公经费支出 22 万元，增加食品抽检经费 80 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 1981.61 万元，完成年初

## 第二部分 部门决算情况说明

预算 152.81%，比年初预算增加 684.87 万元，主要是由于调资，增加人员经费；支出 1934.17 万元，完成年初预算110.44%，比年初预算增加 182.90 万元，主要是由于调资，增加人员经费。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 267.04 万元，完成年初预算 58.75%，比年初预算减少 187.49 万元，主要是减少了基建拨款；支出 232.53 万元，完成年初预算 51.16%，比年初预算减少 222 万元，主要是减少了基建拨款支出。

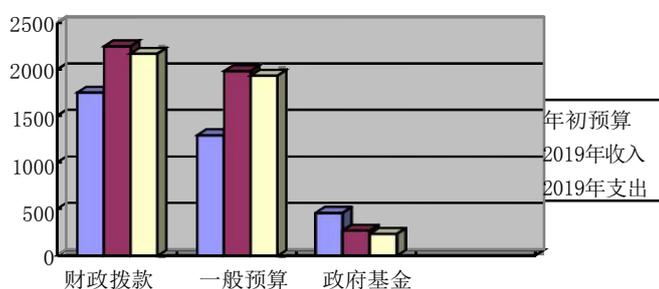


图 4：2019 年财政拨款与年初预算对比情况

### （三）财政拨款支出决算结构情况。

2019 年度财政拨款支出 :2166.7 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 1465.52 万元，占 67.64%；社会保障和就业（类）支出 309.75 万元，占14.30%；卫生健康支出 67.29 万元，占 3.10%；城乡社区支出 232.53万元，占10.73%；住房保障（类）支出 91.60 万元，占4.23%。

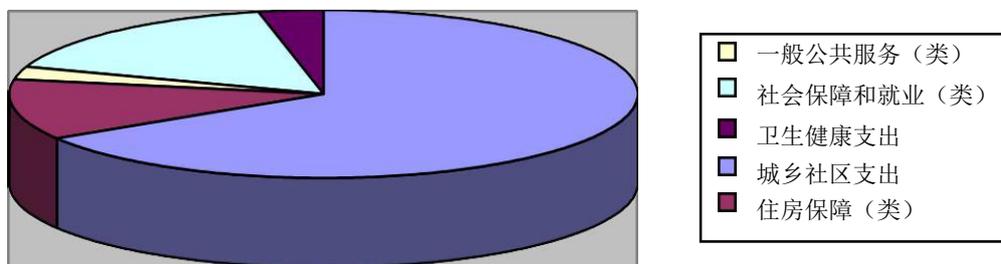


图 5：财政拨款支出决算结构（按功能分类）

### （四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 1753.27 万元，其中：人员经费 1647.63 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 105.64 万元，主要包括办公费、维修（护）费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

### 五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2019 年度“三公”经费支出共计 47.01 万元，完成预算的 99.20%，较预算减少 0.38 万元，降低 0.80%，主要是厉行节约，压缩该项支出；较 2018 年度增加 9.2 万元，增长 24.33%，主要是增强市场监管以及物价上调等原因，公务用车运行费用增加。具体情况如下：

**（一）因公出国（境）费支出 0 万元。**本部门 2019 年度因公出国（境）团组 0 个、共 0 人；参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人；无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算持平；与上年支出持平。

**（二）公务用车购置及运行维护费支出 36.26 万元。**本部门 2019 年度公务用车购置及运行维护费与预算及上年支出持平，无增减。其中：

**公务用车购置费：**本部门 2019 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出与

预算持平；与上年支出持平。

**公务用车运行维护费：**本部门 2019 年度单位公务用车保有量 17 辆。公车运行维护费支出 36.26 万元与预算持平；较上年增加 9.21 万元，增长 34.05%，主要是增强市场监管以及物价上调等原因，公务用车运行费用增加。

**（三）公务接待费支出 10.75 万元。**本部门 2019 年度公务接待共 388 批次、2808 人次。公务接待费支出较预算减少 0.38 万元，降低 3.41%，主要是厉行节约，压缩该项支出；较上年度减少 0.01 万元。降低 0.09%，主要是厉行节约，压缩该项支出。

### 六、预算绩效情况说明

#### 1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2019 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 5 个，共涉及资金 472.52 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2019 年度食品安全企业监管经费、计量质量检验检测经费、公用取暖费、药监大队人员经费等政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 225 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 100%。组织对市场监管经费、质量技术监督经费、药品大队人员经费等 5 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 247.52 万元，政府性基金预算支出 225 万元。从评价情况来看，2019 年度我局工作整体开展较好，在保障食品药品化妆品监管，和企业工商户监管中，坚持不懈的优化营商环境，通过产品质量检验检测，计量检验检测项目的实施，全方位维护市

## 第二部分 部门决算情况说明

市场秩序，为全区经济更好的发展保驾护航。

### 2. 部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在今年部门决算公开中反映市场监督管理质量监督经费、食品安全企业监管经费、计量产品质量检验检测抽检经费、公用取暖费、药监大队人员经费共 5 个项目绩效自评结果。

市场监督管理质量监督项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，市场监督管理质量监督项目绩效自评得分为 92.5 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 53 万元，执行数为 13.08 万元，完成预算的 24.68%。

食品安全企业监管项目评综述：根据年初设定的绩效目标，食品安全企业监管项目绩效自评得分为 92.5 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 115 万元，执行数为 28.44 万元，完成预算的 24.73%。

计量产品质量检验检测抽检经费项目评综述：根据年初设定的绩效目标，计量产品质量检验检测抽检项目绩效自评得分为 91 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 40 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。

公用取暖费项目评综述：根据年初设定的绩效目标，公用取暖费项目绩效自评得分为 96.1 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 35 万元，执行数为 21.34 万元，完成预算的 60.97%。

药监大队人员经费项目评综述：根据年初设定的绩效目标，药监大队人员经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 229.52 万元，执行数为 229.52 万元，完成预算的 100%。

项目绩效目标完成情况：一是产出指标质量情况：严格落实

## 第二部分 部门决算情况说明

“四个最严”，统筹食品监管、药品监察、经济检查、质量稽查、价格检查等执法资源和力量，对违法违规行为实行“零容忍”，罚没收入 148.60 万元；二是效益指标质量情况：较好地完成了 2019 年初设定的工作任务，各项项目得到有序开展。在综合业务管理中做到了加强市场监管系统队伍建设，加强基础设施及信息化建设，加强培训及市场监管局文化建设；建立绩效考核制度，加强对外宣传以及舆论引导，树立市场监管局良好形象；三是满意度指标质量情况：自 2019 年以来，我局对全部项目实施和整体社会效益及满意度等各项指标调查，基本情况是群众对项目实施满意度达 100%。项目社会效益和经济效益明显，达到了预期效果。不断提高队伍素质和执法能力，推进信息公开，树立市场监管局良好形象。

发现的主要问题及原因：一是对此项工作的认识需进一步提高；二是责任分工需更好的落实，确保实现全年绩效目标。下一步改进措施：一是我们将加强绩效评价工作的组织领导，健全绩效管理各项制度；二是科学制定和设立绩效预算计划，保证完成本年度绩效目标任务，为今后年度经费预算编制提供依据。

项目绩效自评综述：五个专项资金的绩效目标实现程度全部达到 90%以上，圆满完成了全年工作目标任务。在专项资金的使用过程中坚持专款专用，采购手续齐全，合法合规，严格按照预算法进行账目支出。专款专评，专款专用，真正使这项工作成为优化资金配置，提高使用效率的有力工具。确定部门预算项目和预算额度，清晰描述预算项目开支范围和内容，确定预算项目的绩效目标、绩效指标和评价标准，为预算绩效控制、绩效分析、绩效评价打下良好的基础。

## 第二部分 部门决算情况说明

财政评价项目绩效评价结果如下表：

### 市级部门预算项目绩效自评表

(2019 年度)

填报单位（盖章）：秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	市场监督管理质量监督经费		实施(主管)单位	秦皇岛市抚宁区市场监督管理局		
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	53	到位数：	53	执行数：	13.08	24.68%
	其中：财政资金	53	其中：财政资金	53	其中：财政资金	13.08	
其他		其他		其他			
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率
	53			53			100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (50)	数量指标	保证市场监管到位		100%	100%	25
		质量指标	保证产品质量监管		100%	100%	25
	效益指标 (30)	经济效益指标	对国民经济发展的贡献率		100%	100%	10
			对经济发展的促进推动作用		100%	100%	10
	满意度指标 (10)	社会效益指标	通过该项目建设，为全区经济发展保驾护航		100%	100%	10
	满意度指标 (10)	满意度指标	接受服务的重点人群对机构所提供服务的满意程度		100%	100%	10
预算执行率 (10)	预算执行率	是否如期完成		100%	25%	2.5	
总分							92.5
五、存在问题、原因及下一步整改措施	本年度年底尚余 39.92 万元尚未支出，我单位确保资金优化配置，尽快高效支出						

## 第二部分 部门决算情况说明

### 市级部门预算项目绩效自评表

(2019 年度)

填报单位(盖章):

秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	食品安全企业 监管经费	实施(主 管)单位	秦皇岛市抚宁区市场监督管理局			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	115	到 位 数:	115	执行数:	28.44	24.73%
	其中: 财政资金	115	其中: 财政 资金	115	其中: 财 政 资金	28.44	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率	
	115		115			100%	
四、年度绩效指标 完成情况	一级指标	二级指 标	三级指标		预期指 标值	实际完 成值	自评得分
	产出指标(50)	数量指 标	保证企业监管到位		100%	100%	25
		质量指 标	保证食品安全监管		100%	100%	25
	效益指标(30)	经济效 益指标	对国民经济发展的贡献 率		100%	100%	10
			对经济发展的促进推动 作用		100%	100%	10
		社会效 益指标	通过该项目建设, 为全 区经济发展保驾护航		100%	100%	10
	满意度指标(10)	满意度 指标	接受服务的重点人群对 机构所提供服务的满意 程度		100%	100%	10
	预算执行率(10)	预算执 行率	是否如期完成		100%	25%	2.5
总分							92.5
五、存在问题、原因 及下一步整改措施	本年度年底尚余 86.56 万元尚未支出, 我单位确保资金优化配置, 尽快高效支出						

## 第二部分 部门决算情况说明

### 市级部门预算项目绩效自评表

(2019 年度)

填报单位(盖章):

秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	计量产品质量检验检测 抽检经费		实施 (主管) 单位	秦皇岛市抚宁区市场监督管理局		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	40	到位数:	40	执行数:	0	
	其中:财政资金	40	其中:财政资金	40	其中:财政资金	0	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	40			0		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期 指标 值	实际完成值	自评得分	
	产出指标(50)	数量指标	保证产品质量抽查	100%	100%	25	
		质量指标	保证产品质量抽查结果公平公正	100%	100%	25	
	效益指标(30)	经济效益指标	对国民经济发展的贡献率	100%	100%	10	
			对经济发展的促进推动作用	100%	100%	10	
		社会效益指标	通过该项目建设,为全区经济发展保驾护航	100%	100%	10	
	满意度指标(10)	满意度指标	接受服务的重点人群对机构所提供服务的满意程度	100%	100%	10	
	预算执行率(10)	预算执行率	是否如期完成	100%	0.00%	1	
总分						91	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	本年度年底尚余 40 万元尚未支出,我单位确保资金优化配置,尽快高效支出						

## 第二部分 部门决算情况说明

### 市级部门预算项目绩效自评表

(2019 年度)

填报单位(盖章): 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	公用取暖费		实施(主管)单位	秦皇岛市抚宁区市场监督管理局		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	35	到位数:	35	执行数:	21.34	60.97%
	其中:财政资金	35	其中:财政资金	35	其中:财政资金	21.34	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率
	35			21.34			100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(50)	数量指标	保证各项办公顺利进行		100%	100%	25
		质量指标	保障工作顺利开展		100%	100%	25
	效益指标(30)	经济效益指标	对国民经济发展的贡献率		100%	100%	10
			对经济发展的促进推动作用		100%	100%	10
		社会效益指标	通过该项目建设,为全区经济发展保驾护航		100%	100%	10
	满意度指标(10)	满意度指标	接受服务的重点人群对机构所提供服务的满意程度		100%	100%	10
	预算执行率(10)	预算执行率	是否如期完成		100%	60.97%	6.1
总分							<b>96.1</b>
五、存在问题、原因及下一步整改措施	本年度年底尚余 13.66 万元尚未支出,我单位确保资金优化配置,尽快高效支出						

## 第二部分 部门决算情况说明

# 市级部门预算项目绩效自评表

(2019 年度)

填报单位(盖章): 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	药监大队人员经费	实施(主管)单位	秦皇岛市抚宁区市场监督管理局			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	229.52	到位数:	229.52	执行数:	229.52	
	其中: 财政资金	229.52	其中: 财政资金	229.52	其中: 财政资金	229.52	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	229.52			229.52		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分	
	产出指标(50)	数量指标	保证各项办公顺利进行	100%	100%	25	
		质量指标	保障工作顺利开展	100%	100%	25	
	效益指标(30)	经济效益指标	对国民经济发展的贡献率	100%	100%	10	
			对经济发展的促进推动作用	100%	100%	10	
		社会效益指标	通过该项目建设,为全区经济发展保驾护航	100%	100%	10	
	满意度指标(10)	满意度指标	接受服务的重点人群对机构所提供服务的满意程度	100%	100%	10	
	预算执行率(10)	预算执行率	是否如期完成	100%	100.00%	10	
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	本年度该项目全部支出,我单位确保资金优化配置。						

### 七、其他重要事项的说明

#### （一）机关运行经费情况

本部门 2019 年度机关运行经费支出 105.64 万元，比2018 年度减少 33.15 万元，降低 23.9%。主要原因是人员退休、调出减少，按人员核定的办公费、福利费、工会费、公务交通补贴减少。

#### （二）政府采购情况

本部门 2019 年度政府采购支出总额 76.29 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 76.29 万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中授予小微企业合同金额76.29万元，占政府采购支出总额的 100%。

#### （三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 17 辆，比上年增加 3 辆，主要是事业车改，事业车辆并入机关。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 2 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 14 辆，特种专业技术用车 1 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，无其他用。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），与比上年持平，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）与上年持平。

#### （四）其他需要说明的情况

1. 本部门 2019 年度国有资本经营预算无收支及结转结余情况

，故国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

## 第三部分 相关名词解释

**(一) 财政拨款收入：**本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**(二) 事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**(三) 其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

**(四) 用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**(五) 年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**(六) 结余分配：**指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**(七) 年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**(八) 基本支出：**填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**(九) 项目支出：**填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

**(十) 基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，

以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**(十一) 其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**(十二) “三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**(十三) 其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**(十四) 公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**(十五) 其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**(十六) 机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，

包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**(十七) 经费形式:**按照经费来源,可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

# 第四部分

## 2019 年度部门决算报表

# 第四部分 2019年度部门决算报表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1981.61	一、一般公共服务支出	29	1577.26
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	267.04	二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	31	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5		五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	34	
七、其他收入	7	121.75	七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	309.75
	9		九、卫生健康支出	37	67.29
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	232.53
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	91.6
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	
	23		二十四、债务付息支出	51	
<b>本年收入合计</b>	24	2370.40	<b>本年支出合计</b>	52	2278.45
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	
年初结转和结余	26	454.09	年末结转和结余	54	546.05
	27			55	
<b>总计</b>	28	2824.49	<b>总计</b>	56	2824.49

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况

# 第四部分 2019年度部门决算报表

## 收入决算表

公开 02 表

部门：秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

金额单位：万元

功能分类科目 编码	项目  科目名称	本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其他收 入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		<b>2370.40</b>	<b>2248.65</b>					<b>121.75</b>
201	一般公共服务支出	1597.21	1475.46					121.75
20128	民主党派及工商联事务	2.49	2.49					
2012801	行政运行	2.49	2.49					
20138	市场监督管理服务	1594.72	1472.97					121.75
2013801	行政运行	1264.69	1263.47					1.21
2013802	一般行政管理事务	189.00	72.00					117.00
2013804	市场监督管理专项	111.04	107.5					3.54
2013809	市场监督管理技术支持	30.00	30.00					
208	社会保障和就业支出	349.71	349.71					
20805	行政事业单位离退休	274.01	274.01					
2080501	归口管理的行政事业离退休	62.26	62.26					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	211.75	211.75					
20808	抚恤	75.70	75.70					
2080801	死亡抚恤	75.70	75.70					
210	卫生健康支出	67.42	67.42					
21011	行政事业单位医疗	67.42	67.42					
2101101	行政单位医疗	67.42	67.42					
212	城乡社区支出	267.04	267.04					
21208	国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出	267.04	267.04					
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	267.04	267.04					
221	住房保障支出	89.02	89.02					
22102	住房改革出	89.02	89.02					
2210201	住房公积金	89.02	89.02					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 第四部分 2019年度部门决算报表

## 支出决算表

公开 03 表

部门：秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合 计	基本支 出	项目支 出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2278.45	1796.51	481.94			
201	一般公共服务支出	1577.26	1285.82	291.44			
20128	民主党派及工商联事务	2.49	2.49				
2012801	行政运行	2.49	2.49				
20138	市场监督管理服务	1574.77	1283.33	291.44			
2013801	行政运行	1279.19	1279.19				
2013802	一般行政管理事务	158.36		158.36			
2013804	市场监督管理专项	79.69		79.69			
2013809	市场监督管理技术支持	30.02		30.02			
2013899	其他市场监督管理事务	27.51	4.14	23.37			
208	社会保障和就业支出	309.75	309.75				
20805	行政事业单位离退休	274.53	274.53				
2080501	归口管理的行政事业离退休	63.23	63.23				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	211.03	211.30				
20808	抚恤	35.22	35.22				
2080801	死亡抚恤	35.22	35.22				
210	卫生健康支出	67.29	67.29				
21011	行政事业单位医疗	67.29	67.29				
2101101	行政单位医疗	67.29	67.29				
212	城乡社区支出	232.53	42.04	190.49			
21208	国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出	232.53	42.04	190.49			
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	232.53	42.04	190.49			
221	住房保障支出	91.60	91.60				
22102	住房改革支出	91.60	91.60				
2210201	住房公积金	91.60	91.60				

注：本表反映部门本年度各项支出情况

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

金额单位：万元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	1981.61	一、一般公共服务支出	30	1465.52	1465.52	
二、政府性基金预算财政拨款	2	267.04	二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37	309.75	309.75	
	9		九、卫生健康支出	38	67.29	67.29	
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40	232.53		232.53
	12		十二、农林水支出	41			
	13		十三、交通运输支出	42			
	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业等支出	44			
	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地区支出	46			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支出	48	91.60	91.60	
	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50			
	22		二十二、其他支出	51			
	23		二十四、债务付息支出	52			
<b>本年收入合计</b>	24	2248.65	<b>本年支出合计</b>	53	2166.70	1934.17	232.53
年初财政拨款结转和结余	25	453.82	年末财政拨款结转和结余	54	535.77	323.97	211.80
一、一般公共预算财政拨款	26	276.53		55			
二、政府性基金预算财政拨款	27	177.29		56			
	28			57			
<b>总计</b>	29	2702.47	<b>总计</b>	58	2702.47	2258.14	444.34

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 第四部分 2019年度部门决算报表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1934.17	1753.27	180.89
201	一般公共服务支出	1465.52	1284.62	180.89
20128	民主党派及工商联事务	2.49	2.49	
2012801	行政运行	2.49	2.49	
20138	市场监督管理服务	1463.03	1282.13	180.89
2013801	行政运行	1277.99	1277.99	
2013802	一般行政管理事务	51.35		51.35
2013804	市场监督管理专项	76.16	76.16	
2013809	市场监督管理技术支持	30.02	30.02	
2013899	其他市场监督管理事务	27.51	4.14	23.37
208	社会保障和就业支出	309.75	309.75	
20805	行政事业单位离退休	274.53	274.53	
2080501	归口管理的行政事业离退休	63.23	63.23	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	211.30	211.30	
20808	抚恤	35.22	35.22	
2080801	死亡抚恤	35.22	35.22	
210	卫生健康支出	67.29	67.29	
21011	行政事业单位医疗	67.29	67.29	
2101101	行政单位医疗	67.29	67.29	
221	住房保障支出	91.60	91.60	
22102	住房改革支出	91.60	91.60	
2210201	住房公积金	91.60	91.60	

# 第四部分 2019年度部门决算报表

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1535.54	302	商品和服务支出	105.64	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	545.60	30201	办公费	7.54	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	273.60	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	48.12	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	215.22	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	267.39	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	67.29	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	7.78	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	110.53	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.10	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	112.09	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	43.13	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	16.46		公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	37.71	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	12.36	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	17.7	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	1.28	30229	福利费	19.29	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	12.7	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	1.15	30239	其他交通费用	38.45			
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	9.86			
人员经费合计		1647.63	公用经费合计					105.64

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
47.39		36.26		36.26	11.13
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
47.01		36.26		36.26	10.75

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							
212	城乡社区支出	177.29	267.04	232.53	42.04	190.49	211.80
21208	国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出	177.29	267.04	232.53	42.04	190.49	211.80
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	177.29	267.04	232.53	42.04	190.49	211.80

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门本年度无相关收支及结转结余情况，按要求空表列示。

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry, no matter how small, should be recorded to ensure the integrity of the financial statements. This includes not only sales and purchases but also expenses, income, and transfers between accounts.

Next, the document outlines the process of reconciling bank statements with the company's records. This involves comparing the bank's record of transactions with the company's ledger to identify any discrepancies. Common reasons for discrepancies include timing differences, such as deposits in transit or outstanding checks, and errors in recording or transcription.

The document then provides a detailed explanation of the accounting cycle, which consists of eight steps: 1) identifying and recording transactions, 2) journalizing, 3) posting to the ledger, 4) determining account balances, 5) adjusting entries, 6) preparing financial statements, 7) closing the books, and 8) reversing entries. Each step is described in detail, including the specific journal entries and ledger postings involved.

Finally, the document discusses the importance of internal controls to prevent fraud and errors. It highlights key areas such as segregation of duties, authorization of transactions, and regular audits. The document concludes by stating that a strong internal control system is essential for the success and long-term viability of any business.